



TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 § EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016), art. 12

Versio 1.0 / 15.11.2021

1. Rekisterin pitäjä	Nimi: Urheiluseura Västilan Voima ry
	Osoite: c/o Keskustie 49 B 10, 35300 Orivesi
	Muut yhteystiedot: puh. 040 937 5882, Jyrki Tuomaala, yhdistyksen puheenjohtaja sp. urheiluseura@vastilanvoima.fi , kotisivut www.vastilanvoima.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi: Jyrki Tuomaala
	Osoite: Keskustie 49 B 10, 35300 Orivesi
	Muut yhteystiedot: puh. 045 126 8130, sp. tuomaalat@kolumbus.fi
3. Rekisterin nimi	Västilan Voima ry:n jäsen- ja luottamushenkilörekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietoja käytetään seuran jäsenten osoite-, yhteys- ja postitustietoina, jäsenmaksujen maksurekisterinä, jäsenmäärän laskemiseksi sekä jäsenten ikäjakauman (esim. lapset, nuoret, aikuiset) selvittämiseksi.</p> <p>Jäsenten henkilötietoja käytetään myös seuran luottamustehtävien (johtokunta, jaostot, toimikunnat, avainten haltijat) tallentamiseksi.</p> <p>Henkilötietoja ei käsitellä automaattisen päätöksenteon keinoin, rekisterinpitäjä käsittelee tietoja itse.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri sisältää kunkin rekisteröidyn osalta seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- yksilöinti- ja yhteystiedot, kuten nimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite,- tiedot maksetuista jäsenmaksuista per vuosi,- tiedon jäseneksi liittymisvuodesta. <p>Luottamustehtävien haltijoiden osalta rekisteri sisältää myös tiedot jäsenen kuulumisesta johtokuntaan ja tehtävän siinä, sekä kuulumisen tiettyyn tai useampaan jaostoon tai toimikuntaan.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään perustuen rekisteröidyn omaan ilmoitukseen puhelimitse, internetissä, sähköpostitse tai muulla tavalla.

<p>7. Tietojen vastaanottajat</p>	<p>Rekisterin tietoja voidaan luovuttaa yhdistyksen johtokuntaan kuuluvalla rahastonhoitajalle jäsenmaksujen maksuunpanoa tai perimistä varten tai yhdistyksen sihteerille jäsentiedotteiden tai kokouskutsujen lähettämistä tai postittamista varten.</p> <p>Rekisterin tietoja voidaan luovuttaa Oriveden kaupungin urheilutoimesta vastaaville viranhaltijoille jäsenten kokonaislukumäärätietona ja / tai ikäryhmätietoina (esim. alle 15-vuotiaat, tai yli 75-vuotiaat jne.)</p>
<p>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Rekisterin tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>
<p>9. Henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään vain niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty.</p> <p>Tämän tietosuojaselosteen mukaisia henkilötietoja säilytetään niin kauan, kun rekisterinpitäjä hyödyntää tietoja kohdassa 4 kuvattuihin tarkoituksiin.</p> <p>Rekisteriin tallennetut henkilön tiedot poistetaan seuraavan vuoden alusta siitä, kun henkilö on kuollut tai ilmoittanut eroavansa jäsenyydestä tai kolmannen vuoden lopussa siitä, jos jäseneksi liittynyt ei enää ole suorittanut yhdistyksen jäsenmaksua.</p> <p>Seuran toimihenkilöiden osalta tiedot säilytetään ja arkistoidaan toistaiseksi niin kauan kuin yhdistys toimii.</p>
<p>10. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisterin tietoturvaluottamus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan siten, että digitaalinen jäsenrekisteri on suojattu vaihtuvalla salasanalla ja ajan tasalla olevalla tietoturvaohjelmistolla ja siitä otetaan varmuuskopiot.</p> <p>Paperiversio otetaan vain tilapäisesti jäsenmaksuperintäkampanjan aikana, ja sitä säilytetään lukitussa toimitilassa.</p>
<p>11. Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu.</p> <p>Tarkastus- tai oikaisupyyntö voidaan myös tehdä toimittamalla pyyntö rekisterin yhteyshenkilölle.</p>
<p>12. Oikeus tietojen poistamiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none"> - henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; - rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; - henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti, tai - henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.

<p>13. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus siihen että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> - rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden; - käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; - rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.
<p>14. Oikeus peruuttaa suostumus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.</p>
<p>15. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsenyydessä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.</p>
<p>16. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.</p>